

**PIANO DELL’OFFERTA FORMATIVA PER L’ANNO SCOLASTICO 2021/2022**



**DISPOSIZIONI FONDAMENTALI DEL PIANO DELL’OFFERTA FORMATIVA**

**OBIETTIVI DEL PIANO**

Il piano dell’offerta formativa (POF) viene stilato prima dell’inizio di ogni anno scolastico, in base ai piani di lavoro degli insegnanti, dei mentori delle attività di interesse, degli attivi professionali, della consulenza scolastica, della bibliotecaria e del preside.

**Il POF**

* Definisce l’estensione, l’articolazione ed il contenuto del processo educativo - istruttivo della Scuola e la collaborazione con il circondario e la comunità locale.
* Congiuntamente al programma di lavoro è la base per la regolamentazione dei rapporti tra la Scuola, l’Ufficio per le attività sociali del Comune-Città di Capodistria e del Comune di Ancarano e del Ministero per l’Istruzione, la Scienza, e lo Sport della Repubblica di Slovenia.
* Contribuisce al consolidamento della collaborazione con la Comunità autogestita della Nazionalità italiana e della Comunità nazionale italiana.

**LINEE GUIDA PER LA PROGRAMMAZIONE DEL LAVORO**

* Legge sulla scuola elementare.
* Legge sui diritti particolari delle comunità nazionali italiana e ungherese nel settore dell'educazione e dell'istruzione.
* Quadro orario e programma d’insegnamento per le scuole elementari.
* Direttrici per la vita ed il lavoro della scuola elementare.
* Necessità dei genitori, alunni e bambini.
* Insegnamento di qualità.
* Collaborazione con le Comunità degli Italiani del nostro territorio.
* Attenzione per i mestieri e le professioni e un adeguato rapporto verso il lavoro.
* Collaborazione con le comunità locali in cui hanno sede le nostre sezioni scolastiche.

**ORGANI PROFESSIONALI DELLA SCUOLA**

**IL CONSIGLIO D’ISTITUTO**

La scuola è amministrata dal Consiglio d’Istituto che si compone di 11 membri.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rappresentanti dei genitori** | **Rappresentanti fondatori** | **Rappresentanti dei lavoratori** |
| Lara Može | David Runco | Sonja Maier |
| Ramona Olenik Tomšič | Roberta Vincoletto | Rita Sabina Chiavalon |
|  | Ivan Marković | Tilen Smajla |
|  |  | Sandra Vitošević |
|  |  | Pamela Vincoletto |

Presidente del Consiglio d’Istituto è la sig.ra Pamela Vincoletto, sua sostituta è la sig.ra Sandra Vitošević.

Il mandato dei membri dell’attuale consiglio cessa nel mese **di novembre del 2021**

Competenze e mansioni del Consiglio di istituto:

* approvare i regolamenti e gli altri atti generali della scuola,
* nominare e sollevare dall’incarico il preside,
* approvare il piano di lavoro annuale nonché la relazione sulla sua realizzazione,
* approvare il piano finanziario ed il consuntivo della scuola,
* esaminare le relazioni riguardanti la problematica dell’istruzione,
* approvare i criteri per l’accertamento della qualità lavorativa dei dipendenti della scuola,
* determinare la percentuale per la qualità del lavoro del preside,
* decidere sui ricorsi in materia dello status di alunno,
* decidere dei ricorsi relativi ai diritti, agli obblighi ed alle responsabilità dei dipendenti,
* decidere dei ricorsi presentati dai genitori riguardo all’operato nel campo dell’educazione e dell’istruzione.

**DIREZIONE DELLA SCUOLA**

Helena Maglica – preside

Tinkara Mihačič – vicepreside

**IL PRESIDE**

Il ruolo primario del preside è di guida pedagogica all’interno del processo didattico istruttivo, tuttavia, in qualità di dirigente scolastico, è responsabile dell’amministrazione e della gestione finanziaria dell’istituto.

Nello specifico, le competenze che spettano al preside sono le seguenti:

* organizzare, pianificare e dirigere il lavoro della scuola,
* organizzare e dirigere il processo pedagogico,
* occuparsi della sistemazione dei posti di lavoro in accordo con gli organi amministrativi repubblicani, di competenza,
* elaborare la proposta del programma annuale di lavoro e rispondere della sua realizzazione,
* rispondere della corretta applicazione dei diritti e doveri degli alunni,
* dirigere il lavoro del collegio degli insegnanti,
* organizzare l’attività dei mentori per i tirocinanti,
* presenziare al lavoro educativo istruttivo degli insegnanti, seguire il loro lavoro, offrire loro il dovuto supporto,
* assicurarsi che proposte per l’avanzamento di ruolo e per gli scatti di categoria dei lavoratori pedagogici avvengano nei tempi e modalità previste per legge,
* indirizzare il lavoro del servizio di consulenza scolastica,
* decidere sui provvedimenti educativi.

**IL CONSIGLIO DEI GENITORI**

Il Consiglio dei Genitori è l’organo consultivo della scuola. I membri del Consiglio dei genitori approvano:

* il programma allargato della scuola,
* il fondo librario,
* prendono atto della relazione pedagogica e del Piano dell’offerta formativa.

Il Consiglio dei Genitori è composto da un membro per ogni singola sezione e viene nominato dagli stessi genitori in rappresentanza delle singole citate sezioni alla prima riunione dei genitori.

Membri del Consiglio dei Genitori nell’anno scolastico 2020/2021:

|  |  |
| --- | --- |
| **CLASSE** | **RAPPRESENTANTE** |
| **CAPODISTRIA** | |
| I | Angelo Menolascina |
| II | Ana Ugrin |
| III | Luka Juri |
| IV a | Valentina Petaros |
| IV b | Clio Diabaté |
| V | Urška Jurak Kop |
| VI a | Matej Vatovec |
| VI b | Maja Šviligoj |
| VII a | Kristina Antic Marzullo |
| VII b | Bianka Trbižan |
| VIII | Ketty Zonta |
| IX a | Maria Emanuela Callegaro |
| IX b | Valentina Fedele |
| **BERTOCCHI** | |
| I – II | Vanesa Knez |
| III – IV | Sara Frisano |
| V | Alessandro Carniel |
| **CREVATINI** | |
| I | Martina Angelini |
| II | Patrizia Miniscalco |
| III | Elisa Zuppin |
| IV | Elena Mörtl |
| V | Monica Dalzotto |
| **SEMEDELLA** | |
| I - II | Vesna Babič |
| III -V | Anna Francesconi |
| IV | Nika Erjavec |

**IL COLLEGIO DOCENTI**

Il Collegio dei docenti include tutti gli insegnanti, i lavoratori di consulenza scolastica e gli altri operatori e organi professionali.

Il Collegio degli insegnanti, solitamente, si riunisce una volta al mese.

Alle riunioni del Collegio il preside mette a conoscenza gli insegnanti degli argomenti discussi alle riunioni dei direttori del Comune di Capodistria, degli argomenti discussi alle riunioni dei presidi delle scuole di lingua italiana e quanto discusso alle riunioni dei presidi dell’area carsico - costiera.

Il Collegio insegnanti programma il lavoro da svolgere nel corso dell’anno scolastico.

Il Collegio insegnanti può modificare il piano delle giornate da svolgere.

Al Collegio insegnanti i docenti relazionano sui temi più importanti trattati nei seminari e corsi di aggiornamento.

Al Collegio si discutono i problemi delle singole classi su proposta dei capiclasse.

**IL COLLEGIO INSEGNANTI DI SEZIONE**

Il Collegio degli insegnanti di sezione è convocato dal capoclasse e si riunisce in base all’occorrenza. Esso tratta la problematica degli alunni di ogni singola sezione, il rapporto insegnante-alunno, i problemi disciplinari e il modo più opportuno per risolverli.

**IL CAPOCLASSE**

* convoca e dirige il lavoro del collegio degli insegnanti di sezione
* analizza i risultati raggiunti dalla sezione nell’educazione e nello studio
* provvede a risolvere i problemi educativi e di studio di ogni singolo alunno
* convoca e dirige le riunioni dei genitori della propria sezione
* collabora con i genitori e con il servizio di consulenza scolastica
* decide i provvedimenti educativi
* formula proposte per rendere migliore il profitto degli alunni.

**IL CAPOSCUOLA**

Per ogni sezione periferica il preside nomina un Caposcuola che esegue le seguenti mansioni:

* organizza e dirige l’operato della sezione
* presenta proposte inerenti il programma di sviluppo al preside
* presenta proposte inerenti l’introduzione di programmi aggiuntivi
* informa i genitori sull’operato della sezione
* espleta altre mansioni su delega scritta dal preside.

|  |  |
| --- | --- |
| **SEDE** | **NOMINATIVO** |
| Semedella | Meri Ščulac |
| Bertocchi | Gaia Kodarin |
| Crevatini | Klara Klarić |

**ATTIVI PROFESSIONALI**

|  |  |
| --- | --- |
| **ATTIVO PROFESSIONALE** | **GUIDA** |
| Classe I | Lara Vlašić |
| Classe II | Sabina Maraspin |
| Classe III | Cinzia Jurić |
| Classe IV | Marinella Dobrinja |
| Classe V | Mateja Janc |
| Lingua slovena | Vesna Kralj Pribac |
| Lingua inglese | Tilen Smajla |
| Materie tecnico scientifiche | Vesna Dekleva Paoli |
| Materie socio umanistiche e formativo/educative | Linda Kosovel |
| Doposcuola | Simona Gherca |
| Lingua italiana | Chiarastella Fatigato |

L’Attivo è convocato e indirizzato dalla guida e ricopre le seguenti mansioni:

* definire i criteri di valutazione,
* proporre una correlazione tra le diverse materie ed una adeguata selezione della materia di studio,
* discutere la problematica professionale nel campo dell’istruzione,
* monitorare la realizzazione nel programma della materia ed in particolare i successi nello studio,
* seguire gli insegnanti principianti,
* formulare proposte per l’acquisto di mezzi didattici e di altri strumenti utili al lavoro dell’insegnante.

Gli Attivi professionali sono autonomi nel loro lavoro.

La guida dell’Attivo redige il verbale, una copia del quale viene consegnata al preside, che ha l’obbligo di conservarlo per 5 anni.

**DATI GENERALI**

**FONDATORI DELLA SCUOLA**

Fondatori della scuola sono il Comune Città di Capodistria e la Comunità Autogestita della Nazionalità Italiana di Capodistria.

**CIRCOSCRIZIONE SCOLASTICA**

La Scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio ha sede a Capodistria, Piazzale del Ginnasio 7 e presso Piazzale Vergerio 4 (sede dislocata).

Nell’ambito della scuola operano le seguenti sezioni periferiche:

* Semedella, Semedella 28, 6000 Capodistria, per l’area delle CL di Giusterna, CL Al Castelletto, Cl di Semedella e la CL Olmo-Prisoje.
* Bertocchi, Strada dei combattenti 13, 6000 Capodistria, per l’area delle CL di Bertocchi, CL Pobegi-Čežarij e la

CL S. Antonio.

* Crevatini, Crevatini s.n., l’area delle CL di Crevatini, CL di Scoffie.

La scuola opera nelle circoscrizioni del Comune Città di Capodistria e del Comune di Ancarano.

**ORARI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Orario di apertura della scuola | Dalle ore 7.00 | Alle ore 16.30 |
| Orario d’ufficio dirigenza, contabilità e personale tecnico | Dalle ore 7.00 | Alle ore 15.00 |
| Orario segreteria | Dalle ore 7.00 | Alle ore 15.00 |
| Orario ufficio di consulenza | Dalle ore 7.00 | Alle ore 15.00 |

**ORARIO LEZIONI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ORA DI LEZIONE** | **DURATA** | **DOPOSCUOLA** |
| 0. | 7.30 – 8.15 |  |
| 1. | 8.20 – 9.05 |
| 2. | 9.10 – 9.55 |
| MERENDA I - IX | 9.55 – 10.20 |
| 3. | 10.20 – 11.05 |
| 4. | 11.10 -11.55 |
| 5. | 12.00 - 12.45 |
| 6. | 12.50 – 13.35 | **12.45 -13.35** |
| PRANZO | 12.00-13.35 (I – V)  13.35 – 14.30 (VI – IX) | **13.35 – 14.25** |
| 7. | 14.00 – 14.45 | **14.25 – 15.15** |
| 8. | 14.50 – 15.35 | **15.15– 16.05** |
|  |  | **16.05 – 16.30** |

**CALENDARIO SCOLASTICO PER L’ANNO 2021/2022**

**Durata dell’anno scolastico**

L’anno scolastico inizia il 1mo settembre 2021 e termina il 31 agosto 2022.

**Periodi di valutazione**

L’anno scolastico è diviso in due periodi di valutazione o semestri come segue:

|  |  |
| --- | --- |
| **I periodo** | 1mo settembre 2021 – 31 gennaio 2022 |
| **II periodo** | 1 febbraio 2022 – 24 giugno 2022 |
| 27 gennaio 2022 scrutinio a conclusione del primo periodo di valutazione |
| 13 giugno 2022 – scrutinio IX classe |
| 21 giugno 2022 – scrutinio I – VIII classe |

Le vacanze, le feste nazionali, le giornate libere dall’insegnamento nonché i termini più importanti delle attività della scuola sono riportati nella tabella che segue.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2021** | mercoledì | 1mo settembre | **INIZIO DELLE LEZIONI** |
|  | lunedì - lunedì | 25.10 – 1.11.2021 | **VACANZE AUTUNNALI** |
|  | domenica | 31.10. 2021 | **GIORNATA DELLA RIFORMA** |
|  | lunedì | 1.11.2021 | **GIORNATA DEI DEFUNTI** |
|  | venerdì | 24.12.2021 | **LEZIONE E CELEBRAZIONE DELLA GIORNATA DELL'INDIPENDENZA** |
|  | sabato | 25.12.2021 | **NATALE** |
|  | domenica | 26.12.2021 | **GIORNATA DELL'INDIPENDENZA** |
|  | sabato - domenica | 25.12.-2.1.2022 | **VACANZE DI CAPODANNO** |
| **2022** | sabato - domenica | * 1. – 2.1.2022 | **CAPODANNO** |
|  | lunedì | 31.1.2022 | **FINE DEL PRIMO PERIODO DI VALUTAZIONE** |
|  | venerdi’ | 4.2.2022 | **CELEBRAZIONE PRIMA DELLA GIORNATA DELLA CULTURA SLOVENA** |
|  | lunedì | 7.2.2022 | **GIORNATA LIBERA DALL’INSEGNAMENTO** |
|  | martedì | 8.2.2022 | **GIORNATA DELLA CULTURA SLOVENA** |
|  | venerdì - sabato | 11.2. – 12.2.2022 | **GIORNATA INFORMATIVA PER L'ISCRIZIONE ALLE SCUOLE MEDIE** |
|  | lunedì - venerdì | 21.2. – 25.2.2022 | **VACANZE INVERNALI** |
|  | lunedì | 18.4.2022 | **LUNEDÌ DELL'ANGELO** |
|  | mercoledì | 27.4.2022 | **GIORNATA DELLA RESISTENZA** |
|  | mercoledì - lunedì | 27.4. – 2.5.2022 | **VACANZE PRIMAVERILI/del PRIMO MAGGIO** |
|  | domenica-lunedì | 1.5. – 2.5.2022 | **FESTA DEL LAVORO** |
|  | mercoledì | 15.6.2022 | **FINE DELLE LEZIONI PER LA CLASSE IX** |
|  | venerdì | 24.6.2022 | **FINE DELLE LEZIONI PER LE CLASSI DALLA I - VIII**  **Celebrazione della giornata della statualità** |
|  | sabato | 25.6.2022 | **GIORNATA DELLA STATUALITÀ** |
|  | 25.6. – 31.8.2022 |  | **VACANZE ESTIVE** |

**DISTRIBUZIONE MENSILE DELLE GIORNATE DI ATTIVITÀ DIDATTICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEMESTRE** | **MESE** | **NUMERO GIORNATE DI LEZIONE** |
| I | settembre | 22 |
| I | ottobre | 16 |
| I | novembre | 21 |
| I | dicembre | 18 |
| I | gennaio | 21 |
| TOTALE SEMESTRE |  | **98** |
| II | febbraio | 13 |
| II | marzo | 23 |
| II | aprile | 17 |
| II | maggio | 21 |
| II | giugno | 18 |
| TOTALE SEMESTRE |  | **92** |
| **TOTALE FINE A.S.** |  | **190** |

**ESAMI DI CLASSE, DI MATERIA E DI RIPARAZIONE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATA** | **SESSIONE** | **CLASSI** |
| 16.6. – 29.6.2022 | I | IX |
| 27.6. – 8.7.2022 | I | I -VIII |
| 18.8. – 31.8.2022 | II | I-IX |

**ESAMI PER ALUNNI CON ISTRUZIONE PARENTALE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATA** | **SESSIONE** | **CLASSI** |
| 3.5. - 15.6.2022 | I | IX |
| 3.5. – 24.6.2022 | I | I -VIII |
| 18.8. – 31.8.2022 | II | I - IX |

**CALENDARIO DELLE VERIFICHE NAZIONALI DELLE COMPETENZE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mese** | **Data** | **Disposizioni/Attività** |
| Settembre  2021 | 1.9.2021 - mercoledì | Il ministro rende noto il nome della terza materia per gli alunni della classe IX |
| Novembre  2021 | 30.11.2021 - martedì | Termine ultimo per l’invio al RIC dei dati degli alunni che affronteranno le verifiche nazionali delle competenze |
| Maggio  2022 | 4.5.2022 - mercoledì | Prova scritta di lingua italiana - VI, IX |
|  | 6.5.2022 - venerdì | Prova scritta di matematica – VI, IX |
|  | 10.5.2022 - martedì | Prova scritta terza materia IX (Tecnica e Tecnologia) / lingua straniera VI |
|  | 31.5.2022 - martedì | Il RIC recapita i compiti corretti e valutati alle rispettive scuole. **(IX classe)**  Gli alunni sono informati dei risultati delle prove  ed esercitano il diritto di prendere visione delle prove scritte. **(IX classe)** |
| Giugno  2022 | 1.6.2022 - mercoledì | Gli alunni sono informati dei risultati delle prove  ed esercitano il diritto di prendere visione delle prove scritte. **(IX classe)**  Procedura di convalida **(IX classe)** |
|  | 2.6.2022 - giovedì | Gli alunni sono informati dei risultati delle prove  ed esercitano il diritto di prendere visione delle prove scritte. **(IX classe)**  Procedura di convalida e invio dei ricorsi al RIC **(IX classe)** |
|  | 7.6.2022 - martedì | Il RIC recapita i compiti corretti e valutati alle rispettive scuole **(VI classe)**  Gli alunni sono informati dei risultati delle prove  ed esercitano il diritto di prendere visione delle prove scritte. **(VI classe)** |
|  | 8.6.2022 - mercoledì | Gli alunni sono informati dei risultati delle prove **(VI classe)**  ed esercitano il diritto di prendere visione delle prove scritte.  Procedura di convalida e invio dei ricorsi al RIC **(VI classe)** |
|  | 9.6.2022 - giovedì | Il RIC inoltra alla scuola i risultati definitivi per la **IX classe**  Gli alunni sono informati dei risultati delle prove  ed esercitano il diritto di prendere visione delle prove scritte. **(VI classe)**  Procedura di convalida e invio dei ricorsi al RIC **(VI classe)** |
|  | 10.6.2022 - venerdì | Il RIC inoltra alla scuola i risultati definitivi per la **IX classe** |
|  | 15.6.2022 - mercoledì | Distribuzione delle pagelle agli alunni della **IX classe** |
|  | 16.6.2022 - giovedì | Il RIC inoltra alla scuola i risultati definitivi per la **VI classe** |
|  | 24.6.2022 - venerdì | Distribuzione delle pagelle agli alunni della **VI classe** |

**CALENDARIO E SCADENZE RELATIVE ALLE VERIFICHE NAZIONALI DELLE COMPETENZE**

Le verifiche nazionali delle competenze alla fine **della VI e della IX** classe e sono obbligatorie.

Consistono in una prova scritta per ogni singola materia. Le prove scritte hanno una durata minima di 60 e una durata massima di 90 minuti.

Le prove di verifica hanno rispondenza con gli obiettivi dei curricoli formativi delle materie.

Le prove sono corrette e valutate da valutatori interni alla scuola su scelta del preside. Di regola il valutatore è un insegnante che non insegna all’allievo.

**Valutatori classe VI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Materia** | **Insegnante** |
| Italiano | Lorena Chirissi |
| Matematica | Maja Gerdovič |
| Inglese | Tilen Smajla |

**Valutatori classe IX**

|  |  |
| --- | --- |
| **Materia** | **Insegnante** |
| Italiano | Chiarastella Fatigato |
| Matematica | Vesna Dekleva Paoli |
| Tecnica e tecnologia | David Francesconi |

**QUADRO ORARIO DELLE MATERIE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Materie / Ore** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **Tot. Ore** |
| Italiano | 6 | 7 | 7 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3,5 | 4,5 | 1631,5 |
| Sloveno | 3 | 4 | 3,5 | 3,5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1006 |
| Matematica | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1318 |
| Inglese | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 796 |
| Arte figurativa | 2 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 417 |
| Musica | 1,5 | 1,5 | 2 | 1,5 | 1,5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 417 |
| Società |  |  |  | 2 | 3 |  |  |  |  | 175 |
| Geografia |  |  |  |  |  | 1 | 2 | 1,5 | 2 | 221,5 |
| Storia |  |  |  |  |  | 1 | 2 | 2 | 2 | 239 |
| Cultura civica, della cittadinanza ed etica |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  | 70 |
| Conoscenza dell’ambiente | 2,5 | 2 | 2,5 |  |  |  |  |  |  | 245 |
| Fisica |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 134 |
| Chimica |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 134 |
| Biologia |  |  |  |  |  |  |  | 1,5 | 2 | 116,5 |
| Scienze |  |  |  |  |  | 2 | 3 |  |  | 175 |
| Scienza e tecnica |  |  |  | 2,5 | 3 |  |  |  |  | 192,5 |
| Tecnica e tecnologia |  |  |  |  |  | 2 | 1 | 1 |  | 140 |
| Economia domestica |  |  |  |  | 0,5 | 0,5 |  |  |  | 35 |
| Sport | 3 | 3 | 2,5 | 2,5 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 799 |
| Materia opzionale I |  |  |  |  |  |  | 2/1 | 2/1 | 2/1 | 204 |
| Materia opzionale II |  |  |  |  |  |  | 0/1 | 0/1 | 0/1 | 102 |
| Comunità di classe |  |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 103,5 |
| Numero delle materie | 7 | 7 | 7 | 9 | 10 | 12 | 14 | 16 | 14 |  |
| Ore settimanali | 22 | 25 | 26 | 26 | 28 | 28 | 31, 5 | 32 | 32 |  |
| Nr. Settimane d’insegnamento | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 32 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Giornate particolari** | **Nr.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Culturali | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 150 |
| Scientifiche | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 135 |
| Tecniche | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 165 |
| Sportive | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 225 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programma allargato** | **Ore** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mat. Opz. Facoltative/prima lingua straniera | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mat. Opz. Facoltative/seconda lingua stran. |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 |
| MOF oppure: seconda lingua straniera, sport, arte, tecnica, informatica |  |  |  | 2/1 | 2/1 | 2/1 |  |  |  |
| Aiuto aggiuntivo | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| Recupero e potenziamento | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attività d’interesse | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO EDUCATIVO – ISTRUTTIVO**

L’organizzazione del lavoro della scuola dipende dal numero degli alunni e delle sezioni, dal quadro docente e dalle condizioni materiali della scuola.

**NUMERO DEGLI ALUNNI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CL.** | **CAPODISTRIA** | **SEMEDELLA** | **BERTOCCHI** | **CREVATINI** | **TOTALE** |
| **I** | 16 | 5 | 5 | 12 | **38** |
| **II** | 19 | 5 | 4 | 8 | **36** |
| **III** | 19 | 3 | 1 | 8 | **31** |
| **IVa** | 12 | 8 | 2 | 6 | **40** |
| **IVb** | 12 | / | / | / | **/** |
| **V** | 17 | 7 | 4 | 7 | **35** |
| **VI a** | 16 |  |  |  | **16** |
| **VI b** | 13 |  |  |  | **13** |
| **VII a** | 18 |  |  |  | **18** |
| **VII b** | 18 |  |  |  | **18** |
| **VIII** | 19 |  |  |  | **19** |
| **IX a** | 13 |  |  |  | **13** |
| **IX b** | 11 |  |  |  | **11** |
|  | **203** | **28** | **16** | **41** | **288** |

\*4 alunni seguiranno l’istruzione parentale.

|  |  |
| --- | --- |
| **SEDE** | **Nr. SEZIONI** |
| CAPODISTRIA | 13 |
| BERTOCCHI | 3 |
| CREVATINI | 5 |
| SEMEDELLA | 3 |
| **TOTALE** | **24** |

**SEZIONI DEL DOPOSCUOLA**

|  |  |
| --- | --- |
| CAPODISTRIA | 2,6 |
| BERTOCCHI | 1 |
| CREVATINI | 1,52 |
| SEMEDELLA | 1,08 |
| **TOTALE** | **6,2** |

**CAPICLASSE ANNO SCOLSTICO 2021/2022**

**CAPODISTRIA**

**Sede presso Piazzale Vergerio 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPOCLASSE** | **CLASSE/SEZIONE** | **AULA** |
| Sonja Maier | I | aula titolare |
| Astrid Vincoletto Tripar | II | aula titolare |
| Blanka Radojkovič Čebular | III | aula titolare |
| Donatella Cergol Žiža | IV a | aula titolare |
| Carmela Auber | IV b | aula titolare |
| Alessia Godina Hlad | V | aula titolare |

**Sede presso Piazzale del Ginnasio 7**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPOCLASSE** | **CLASSE/SEZIONE** | **AULA** |
| Barbara Olenik | VI a | a.sloveno |
| Tilen Smajla | VI b | a.ex-quarta |
| Chiarastella Fatigato | VII a | aula italiano |
| Mojca Jazbec | VII b | aula matematica |
| Marjan Flandja | VIII | aula scienze |
| Sandra Vitošević | IX a | aula inglese |
| Vesna Dekleva Paoli | IX b | aula fisica |

**SEMEDELLA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPOCLASSE** | **SEZIONE** | **AULA** |
| Sabina Maraspin | I - II | aula titolare |
| Meri Ščulac | IV | aula titolare |
| Cinzia Jurić | III - V | aula titolare |

**BERTOCCHI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPOCLASSE** | **SEZIONE** | **AULA** |
| Gaia Kodarin | I - II | aula titolare |
| Danijela Pirš | III - IV | aula titolare |
| Mateja Janc | V | aula titolare |

**CREVATINI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPOCLASSE** | **SEZIONE** | **AULA** |
| Lara Vlašić | I | aula titolare |
| Klara Klarič | II | aula titolare |
| Sara Tomažič | III | aula titolare |
| Marinella Dobrinja | IV | aula titolare |
| Roberta Kalc | V | aula titolare |

**SECONDO INSEGNANTE IN PRIMA CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **SEZIONE** | **INSEGNANTE** |
| I Semedella | Brigita Runco |
| I Capodistria | Linda Kosovel |
| I Crevatini | Ina Sulič |
| I Bertocchi | Leda Petra Pitamic |

**INSEGNANTI DEL DOPOSCUOLA**

|  |  |
| --- | --- |
| CAPODISTRIA | Brigita Runco, Linda Kosovel, Irena Babič, Valentina Šturm |
| BERTOCCHI | Sara Podreka |
| CREVATINI | Loris Krastič, Iva Blažina |
| SEMEDELLA | Simona Gherca |

**CONSULENZA SCOLASTICA**

Luana Klarič

Ramona Olenik Tomšič

**PIANTA ORGANICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NR.** | **Cognome e nome** | **MANSIONE/MATERIA D’INSEGNAMENTO** |
| 1. | APOLLONIO RAJKO | Arte, mat. opzionali |
| 2. | AUBER CARMELA | IC Capodistria |
| 3. | BABIČ IRENA | Doposcuola Capodistria |
| 4. | BEMBIČ MAKS | Geografia |
| 5. | BLAŽINA IVA | Doposcuola Crevatini |
| 6 | CERGOL ŽIŽA DONATELLA | IC Capodistria |
| 8 | CHIAVALON RITA SABINA | Contabile |
| 9. | CHIRISSI LORENA | Italiano |
| 10. | DEKLEVA PAOLI VESNA | Matematica, fisica, mat.opzionali |
| 11. | DOBRINJA MARINELLA | IC Crevatini |
| 12. | FATIGATO CHIARASTELLA LUISA | Italiano, bibliotecaria |
| 13. | FLANDJA MARJAN | Biologia, chimica, scienze |
| 14. | FLEGO ALISON | Pulitrice - sede dislocata |
| 15. | FRANCESCONI DAVID | Tecnica e tecnologia, mat. opzionali, tec. info |
| 16. | GERDOVIČ MAJA | Matematica |
| 17. | GHERCA SIMONA | Doposcuola Semedella |
| 18. | GODINA HLAD ALESSIA | IC Capodistria |
| 19. | JANC MATEJA | IC Bertocchi |
| 20. | JAZBEC MOJCA | Sloveno, francese |
| 21. | JURIĆ CINZIA | IC Semedella |
| 22. | KALC ROBERTA | IC Crevatini |
| 23. | KIRN JANJA | Segretaria |
| 24. | KLARIĆ KLARA | IC Crevatini |
| 25. | KLARIČ LUANA | Consulente scolastica - psicologa |
| 26. | KOCJAN TJAŠA | Aiuto cuoca, pulitrice Capodistria sede centrale |
| 27. | KODARIN GAIA | IC Bertocchi |
| 28. | KOSOVEL LINDA | II ins./I Capodistria, storia, cultura civica alla cittadinanza ed etica, doposcuola Capodistria |
| 29. | KOZLOVIČ ALENKA | Sloveno |
| 30. | KRALJ PRIBAC VESNA | Sloveno |
| 31. | KRASTIĆ LORIS | Doposcuola Crevatini, tecnico di laboratorio |
| 32. | MAGLICA HELENA | Preside |
| 33. | MAIER SONJA | IC Capodistria |
| 34. | MARASPIN SABINA | IC Semedella |
| 35. | MEDEOT MASSIMO | Storia |
| 36. | MIHAČIČ TINKARA | Vicepreside, geografia |
| 37. | OLENIK BARBARA | Sloveno |
| 38. | OLENIK TOMŠIČ RAMONA | Consulente scolastica - pedagogista |
| 39. | PAŠKVAN LAURA | Spagnolo |
| 40. | PAVLETIČ IGOR | Manutentore sedi periferiche |
| 41. | PETELIN MATEJA | Musica, coro |
| 42. | PIRC REBEKA | Inglese |
| 43. | PIRŠ DANIJELA | IC Bertocchi |
| 44. | PITAMIC LEDA PETRA | II ins./I Bertocchi |
| 45. | PODREKA SARA | Doposcuola Bertocchi |
| 46. | PONIS ROBERTO | Sport, mat.opz. |
| 47. | RADOJKOVIČ ČEBULAR BLANKA | IC Capodistria |
| 48. | ROBAR ANDREJA | Aiuto cuoca, pulitrice sede dislocata |
| 49. | RUNCO BRIGITA | II ins. /I Semedella, doposcuola Capodistria |
| 50. | RUTAR IRENA | Aiuto cuoca, pulitrice Crevatini |
| 51. | SELIMOVIĆ SAFA | Aiuto cuoca, pulitrice Semedella |
| 52. | SMAJLA TILEN | Inglese |
| 53. | SULIČ INA | II ins./ I Crevatini, pedagogista inclusivo |
| 54. | SURINA MITJA | Sport |
| 55. | SVRAKA EDITA | Amministratrice, ragioniera |
| 56. | ŠČULAC MERI | IC Semedella |
| 57. | ŠTURM VALENTINA | Doposcuola Capodistria |
| 58. | TOMAŽIČ SARA | IC Crevatini |
| 59. | UDOVIČ MARKO | Tecnico informatico |
| 60. | VINCOLETTO PAMELA | Bibliotecaria |
| 61. | VINCOLETTO TRIPAR ASTRID | IC Capodistria |
| 62. | VITOŠEVIĆ SANDRA | Inglese |
| 63. | VLAŠIĆ LARA | IC Crevatini |
| 64. | ZLATIČ VALTER | Manutentore - Capodistria |

**CONTENUTI E STRUTTURA DEL PROGRAMMA DIDATTICO-EDUCATIVO**

**Caratteristiche**

La scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio di Capodistria attua il programma ministeriale per la scuola elementare novennale in armonia con i principi pedagogici e didattici, in base al quadro orario per le scuole di lingua italiana del territorio nazionalmente bilingue.

Gli insegnanti adeguano il contenuto dell’insegnamento proposto dai programmi nel rispetto:

- delle preconoscenze degli alunni

- del grado di maturità degli alunni

- delle capacità individuali degli alunni

- delle condizioni materiali della scuola

Gli insegnanti seguono un modello d’insegnamento che garantisce collaborazione ed interdisciplinarietà. L’organizzazione dell’insegnamento nelle sezioni combinate si svolge nel rispetto delle esigenze generali come pure delle particolarità che derivano dall’insegnamento in classi articolate.

**IL PROGRAMMA**

Il programma della scuola elementare comprende il programma obbligatorio e il programma allargato.

Fanno parte del programma obbligatorio le materie obbligatorie, le materie opzionali, e le ore di comunità di classe, come da quadro orario delle materie.

Il programma allargato comprende il doposcuola, la sorveglianza mattutina, il potenziamento e il recupero, le materie opzionali facoltative e le attività di interesse.

**IL PROGRAMMA OBBLIGATORIO**

**L’INSEGNAMENTO DELLE MATERIE OBBLIGATORIE**

Le materie obbligatorie sono le seguenti: lingua italiana, lingua slovena, lingua inglese, storia, società, geografia, cultura civica della cittadinanza ed etica, matematica, scienze, conoscenza dell’ambiente, scienza e tecnica, chimica, biologia, fisica, arte figurativa, musica, sport, tecnica e tecnologia e economia domestica.

L’insegnamento si svolge in armonia con i piani didattici annuali stilati dai singoli insegnanti o dagli attivi professionali, seguendo il quadro orario e le direttrici che ispirano e regolano l’attività e il lavoro della scuola elementare.

L’insegnamento di classe si svolge nelle aule titolari, mentre quello di materia si svolge in aule specializzate.

**FLESSIBILITÀ DEL QUADRO DELLE MATERIE**

La scuola ha adottato il quadro delle materie flessibile come previsto dall’art. 29 della Legge sulla scuola elementare.

Il progetto è monitorato dall’Istituto dell’educazione della Repubblica di Slovenia.

Sono previsti i seguenti scostamenti dal quadro delle materie:

**PRIMO E SECONDO TRIENNIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Classe** | **Scostamento** |
| I | Si alternano semestralmente le ore di: musica (1,5) e conoscenza dell’ambiente (2,5) |
| II | Si alternano semestralmente le ore di: arte figurativa (1,5) e musica (1,5) |
| III | Si alternano semestralmente le ore di: sloveno (3/4), conoscenza dell’ambiente (2,5), arte figurativa (1,5) e sport (2,5) |
| IV | Si alternano semestralmente le ore di: sloveno (3,5) e arte figurativa (1,5) oppure sloveno (3/4) e arte figurativa (2/1), musica (1,5) e scienze e tecnica (2,5), sport (2,5) e comunità di classe (0,5) |
| V | Si alternano semestralmente le ore di: arte figurativa (1,5) e musica (1,5), il programma di EDO prevede di due ore consecutive fino ad esaurimento del fondo ore oppure economia domestica (0,5) e comunità di classe (0,5) |

**Terzo triennio**

|  |  |
| --- | --- |
| **Classe** | **Scostamento** |
| VI | L’insegnamento dell’economia domestica si svolge nel primo semestre.  Due ore di tecnica e tecnologia, italiano e inglese si svolgono in maniera consecutiva. |
| VII | Due ore di italiano, sloveno, inglese e spagnolo si svolgono in maniera consecutiva. |
| VIII | Si alternano settimanalmente anche la mezz’ora di comunità di classe con italiano. Si alternano settimanalmente anche un’ora e mezza di geografia con biologia. |
| IX | Una volta alla settimana due ore di italiano e spagnolo si svolgono in maniera  consecutiva. Si alternano settimanalmente anche la mezz’ora di comunità di classe con italiano. |

\* Si alternano semestralmente solamente le mezze ore.

Esempio: in classe I per il primo semestre sono previste 3 ore di conoscenza dell’ambiente e un’ora di educazione musicale, mentre per il II semestre sono previste 2 ore di conoscenza dell’ambiente e 2 ore di educazione musicale.

**MATERIE OPZIONALI OBBLIGATORIE**

L’elenco delle materie opzionali è stilato in seguito ad un’indagine tramite la quale gli alunni esprimono le proprie preferenze. Nell’anno scolastico 2020/2021 gli alunni hanno scelto le seguenti materie opzionali:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CLASSE VII** | **CLASSE VIII** | **CLASSE IX** |
| Arte I | Arte II | Arte III |
| Spagnolo I | Spagnolo II | Spagnolo III |
| Elementi scacchistici di base (Scacchi I) | Combinazioni scacchistiche  (Scacchi II) | Sport per la salute |
| Sport a scelta - pallavolo | Multimedia | Francese III |
| Francese I | Sport per la salute | Strategie scacchistiche  (Scacchi III) |
| Trattamento testi | Francese II | Reti di computer |
| Lavorazione dei materiali: il legno | Lavorazione dei materiali: il legno |  |

**MATERIE OPZIONALI FACOLTATIVE**

Le materie opzionali facoltative sono svolte nelle classi del secondo e del terzo triennio in base alle scelte degli alunni e dei genitori.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Classe** | **Materia** | **Sede** |
| IV - VI | Francese | Capodistria |
| IV – V | Sport | Crevatini |
| IV - VI | Tecnica | Capodistria |
| IV - VI | Informatica | Capodistria |
| IV - VI | Arte | Capodistria |
| IV-V | Informatica | Bertocchi |
| IV - V | Francese | Semedella |

**PROGRAMMA ALLARGATO**

**RECUPERO E POTENZIAMENTO**

Sono parte integrante del programma allargato pure l’insegnamento di recupero e potenziamento,

organizzato come segue:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Classe-Materia** | **Recupero/ Potenziamento** | **Ore annuali** | **Insegnante** |
| CAPODISTRIA I-V | | | |
| I | 1 | 35 | Sonja Maier |
| II | 1 | 35 | Astrid Vincoletto Tripar |
| III | 1 | 35 | Blanka Radojkovič Čebular |
| IV a | 1 | 35 | Donatella Cergol Žiža |
| IV b | 1 | 35 | Carmela Auber |
| V | 1 | 35 | Alessia Godina Hlad |
| SEMEDELLA | | | |
| I – II | 1 | 35 | Sabina Maraspin |
| III – V | 1 | 35 | Cinzia Jurić |
| IV | 1 | 35 | Meri Ščulac |
| BERTOCCHI | | | |
| I - II Classe | 1 | 35 | Gaia Kodarin |
| III - IV Classe | 1 | 35 | Danijela Pirš |
| V Classe | 1 | 35 | Mateja Janc |
| CREVATINI | | | |
| I Classe | 1 | 35 | Lara Vlašić |
| II Classe | 1 | 35 | Klara Klarič |
| III Classe | 1 | 35 | Sara Tomažič |
| IV Classe | 1 | 35 | Marinella Dobrinja |
| V Classe | 1 | 35 | Roberta Kalc |
| III-V classe | 1 | 35 | Vesna Kralj Pribac |
| CAPODISTRIA VI-IX | | | |
| Italiano RP | 1 | 35 | Chiarastella Fatigato |
| Sloveno RP | 1 | 35 | Mojca Jazbec |
| Matematica R | 1 | 35 | Maja Gerdovič |
| Matematica P | 1 | 35 | Vesna Dekleva Paoli |
| Inglese R | 1 | 35 | Tilen Smajla |
| Inglese P | 1 | 35 | Sandra Vitošević |

**IL DOPOSCUOLA**

L’insegnamento al soggiorno prolungato comprende lo studio, il riposo creativo e le varie attività.

La frequenza del soggiorno prolungato è consigliabile per:

- alunni particolarmente deboli nello studio, segnalati dagli insegnanti

- alunni delle classi inferiori che hanno ambedue i genitori impegnati al lavoro

- alunni le cui condizioni non permettono uno studio sereno in casa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEDE** | **SUDDIVISIONE GRUPPI** | **ORARIO** | **INSEGNANTE** |
| Capodistria | gruppo I | 12:00/12:45 - 16:05 | Valentina Šturm |
| Capodistria | gruppo II | 12:45/13:35 - 15:15 | Brigita Runco |
| Capodistria | gruppo III | 12:45/13:35 - 14:25/15:15 | Linda Kosovel |
| Capodistria | gruppo IV | 12:45 - 16:30 | Irena Babič |
| Capodistria | gruppo IV -V | 12.45 - 14.25 | Astrid Vincoletto Tripar, Blanka Radojkovič Čebular, Sonja Maier, Carmela Auber, Donatella Cergol Žiža |
| Semedella | gruppo I | 12:45 - 16:30 | Simona Gherca |
| Bertocchi | gruppo I | 12:45 - 16:30 | Sara Podreka |
| Crevatini | gruppo I - II | 12:45 - 16:05 | Loris Krastić |
| Crevatini | gruppo III - IV e V | 12:45 - 16:30 | Iva Blažina |

**REFEZIONE SCOLASTICA**

Gli alunni possono fruire quotidianamente del servizio di refezione scolastica, per la merenda e per il pranzo.

Gli orari sono i seguenti:

**Merenda:** dalle ore 9.55 alle 10.20

**Pranzo:** dalle ore 12.00 alle 14.30

La disdetta dei singoli pasti va fatta entro le ore 9.00 per la giornata in corso. La disdetta per il servizio di merenda deve essere effettuata con un giorno di anticipo.

Numeri di riferimento per le comunicazioni riguardanti il servizio di refezione scolastica:

Capodistria ☎ 05/6143014 oppure 040/233 488

Bertocchi ☎ 05/6143014 oppure 040/ 233 488

Crevatini ☎ 05/6143014 oppure 040/233 488

Semedella ☎ 05/6143014 oppure 040/233 488

**LA SORVEGLIANZA MATTUTINA**

La sorveglianza mattutina è una forma di lavoro educativo-istruttivo rivolta agli alunni della I classe e agli alunni che richiedono la sorveglianza prima dell’inizio delle lezioni.

Nell’ambito degli obiettivi generali della sorveglianza mattutina è necessario:

- assicurare agli alunni un ambiente sicuro e stimolante dove poter attendere l’inizio delle lezioni

- organizzare attività piacevoli, rilassanti e interessanti che possano preparare gli alunni per affrontare la giornata scolastica

- offrire aiuto nello studio agli alunni che lo richiedano.

La sorveglianza mattutina è organizzata come segue:

|  |  |
| --- | --- |
| **SEDE** | **ORARIO** |
| **CAPODISTRIA – Piazzale Vergerio** | dalle ore 6.30 - 7.00 alle ore 8.15 |
| **CAPODISTRIA – sede centrale** | dalle ore 7.30 alle ore 8.15 |
| **SEMEDELLA** | dalle ore 7.00 dalle ore 8.15 |
| **BERTOCCHI** | dalle ore 7.00 alle ore 8.15 |
| **CREVATINI** | dalle ore 7.00alle ore 8.15 |

**ATTIVITÀ D’ INTERESSE**

**CAPODISTRIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **A T T I V I T À** | **M E N T O R E** |
| StoryTime for kids III | Rebeka Pirc |
| Fiabe tradizionali III | Linda Kosovel |
| Vesela šola | Mojca Jazbec |
| Buon lettore | Pamela Vincoletto |
| Filodrammatica I | Sonja Maier |

**CAPODISTRIA - Attività d’interesse collaboratori esterni**

|  |  |
| --- | --- |
| **A T T I V I T À** | **M E N T O R E** |
| Calcetto I-V | Arden Stancich |
| Atletica I - III | Radmila Vukmirović |
| Danzaterapia | Erika Gelleni |
| Pallamano | Associazione pallamano Capodistria |
| Gruppo artistico | Tine Dekorti |

**SEMEDELLA**

|  |  |
| --- | --- |
| **A T T I V I T À** | **M E N T O R E** |
| Coro | Mateja Petelin |
| Buon lettore I-II | Sabina Maraspin |
| Giochiamo con la fantasia | Pamela Vincoletto |
| Piccoli informatici | David Francesconi |
| Piccoli scienziati | Marjan Flandja |
| Danzaterapia | Erika Gelleni - collaboratore esterno |

**BERTOCCHI**

|  |  |
| --- | --- |
| **A T T I V I T À** | **M E N T O R E** |
| Coro | Mateja Petelin |
| Laboratorio creativo | Gaia Kodarin |
| Veselo v slovenščino I-V | Alenka Kozlovič |
| Buon lettore | Pamela Vincoletto |
| Danzaterapia | Erika Gelleni |

**CREVATINI**

|  |  |
| --- | --- |
| **ATTIVITÀ** | **MENTORE** |
| Coro | Marinella Dobrinja |
| Veselo v slovenščino I, II | Vesna Kralj Pribac |
| Veselo v slovenščino III, IV, V | Mojca Jazbec |
| In giro per l’Europa III, IV, V | Sara Tomažič |
| Buon lettore | Pamela Vincoletto |
| Buon lettore classe I | Lara Vlašić |
| Buon lettore classe IV | Marinella Dobrinja |

**CREVATINI - Attività di interesse collaboratori esterni**

|  |  |
| --- | --- |
| **A T T I V I T À** | **M E N T O R E** |
| Ballo | Noemi Stancich |
| Danzaterapia | Erika Gelleni |

**CORSI AGGIUNTIVI E SCUOLA IN NATURA**

Per la completa realizzazione del programma di lavoro la scuola organizza i seguenti corsi e attività

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | **Classe** | **Nr. g/ore** | **Periodo** | **Accompagnatori** |
| EDUCAZIONE STRADALE | V | 25 | DURANTE L’ANNO SCOLASTICO | CAPICLASSE V CLASSE |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE** | **STRUTTURA** | **LUOGO** | **DATA** |
| **I** | HOTEL KOVAČ | OSILNICA | 22.24.112021 |
| **II** | HOTEL KOVAČ | OSILNICA | 24.26.11.2021 |
| **III** | HOTEL KOVAČ | OSILNICA | 29.11- 3.12.2021 |
| **IV** | HOTEL KOVAČ | OSILNICA | 6 -10.12. 2021 |
| **V – VI** | HOTEL AI LARICI | FORNI DI SOPRA | GENNAIO 2022 |
| **VII** | CŠOD BOHINJ | BOHINJ | 16 -20 .5.2022 |

**INSEGNANTI RESPONSABILI SCUOLA IN NATURA, CORSO NUOTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **CLASSE** | **RESPONSABILE** |
| **I** | Lara Vlašić |
| **II** | Astrid Vincoletto Tripar |
| **III** | Blanka Radojkovič Čebular |
| **IV** | Marinella Dobrinja |
| **V - VI** | Roberta Kalc |
| **VII** | Luana Klarič |

**Altre attività**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DENOMINAZIONE ATTIVITÀ** | **N. ORE** | **CLASSI** |
| Programma sportivo | 15 | I-V |

\* L’attività si finanzia con il patrocinio del Comune-Città di Capodistria.

**GIORNATE DI ATTIVITÀ**

Le giornate culturali, scientifiche, tecniche, sportive e di orientamento sono parte integrante del processo educativo-istruttivo. Ad esse sono dedicate tre settimane nell’arco dell’anno scolastico. Durante le giornate di attività è richiesta la collaborazione e la partecipazione attiva dei docenti presenti in sede e in orario. Le modalità di partecipazione alla giornata sono a discrezione dei responsabili in considerazione degli argomenti trattati durante la giornata di attività (supporto in classe, svolgimento dei contenuti in lingua slovena e inglese, accompagnamento…). I contenuti vengono forniti dai responsabili della giornata.

Per l’anno in corso sono state programmate le seguenti giornate:

**I E II TRIENNIO**

**GIORNATE CULTURALI CAPODISTRIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I-V | Famiglia Sabini-Grisoni | Settembre | Astrid Vincoletto Tripar, Alessia Godina Hlad |
| I-V | Palazzi di Capodistria/SN | Novembre | Sonja Maier, Linda Kosovel, Carmela Auber |
| I-III | Arenile archeologico  (Museo regionale) | 2, 3, 4 marzo | Sonja Maier, Linda Kosovel |
| IV-V | A ciascuno il suo stemma!  (Museo regionale) | 9, 10, 11 marzo | Sonja Maier, Linda Kosovel |
| I-III | La valigia itinerante del museo | 25 gennaio | Sonja Maier, Linda Kosovel |

**GIORNATE SCIENTIFICHE CAPODISTRIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I-V | Ambienti di vita- il mare | Settembre | Blanka Radojkovič Čebular, Irena Babič |
| I-V | Ambienti di vita- la palude/il bosco- SN/ Colazione tradizionale slovena | Ottobre | Donatella Cergol Žiža, Irena Babič, Sonja Maier |
| I-V | Ambienti di vita- Museo naturale Ginnasio  G. Rinaldo Carli/Scintilla | Da definire | Alessia Godina Hlad, Astrid Vincoletto Tripar |

**GIORNATE TECNICHE CAPODISTRIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I-V | Materiali naturali- decorazioni natalizie | Novembre | Irena Babič, Valentina Šturm, Rebeka Pirc |
| I-V | Materiali naturali- Carnevale | Febbraio | Irena Babič, Valentina Šturm, Rebeka Pirc |
| I-V | Materiali naturali- decorazioni pasquali- SN | Aprile | Irena babič, Valentina Šturm, Rebeka Pirc |
| IV | Croce rossa- Quiz | Maggio | Donatella Cergol Žiža, Carmela Auber |
| V | Patentino | Maggio | Danijela Pirš, Mateja Janc, Alessia Godina Hlad |

**GIORNATE SPORTIVE CAPODISTRIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I-V | Giochi in spiaggia | Settembre | Blanka Radojkovič Čebular, Carmela Auber |
| I-V | Marcia- SN | Settembre | Astrid Vincoletto Tripar, Blanka Radojkovič Č. |
| I-V | Misurazioni | Aprile | Donatella Cergol Žiža, Valentina Šturm, Astrid Vincoletto Tripar |
| I-V | Misurazioni- corsa | Aprile | Donatella Cergol Žiža, Linda Kosovel, Rebeka Pirc |
| V | Patentino | Maggio | Danijela Pirš, Mateja Janc |
| I-V | Attività motorie all’aperto | Giugno | Carmela Auber, Blanka Radojkovič Čebular |

**GIORNATE CULTURALI CREVATINI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - V | Dantedì e Boccaccio | 25 marzo | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Capodistria, questa sconosciuta | da definire | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Storia della fotografia | da definire | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - III | Cinema | da definire | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |

**GIORNATE SCIENTIFICHE CREVATINI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - V | Dal cacao al cioccolato / Baia di San Canziano | da definire | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Il sapone | da definire | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Fattoria didattica | da definire | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |

**GIORNATE TECNICHE CREVATINI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - V | Auto e motori d’epoca | novembre/marzo | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Addobbi natalizi | dicembre | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | La carta (SN) | da definire | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| IV | Croce Rossa | maggio | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| V | Patentino | aprile/maggio | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |

**GIORNATE SPORTIVE CREVATINI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - V | Giochi in spiaggia | settembre | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Marcia - SN | da definire | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Corsa e misurazioni | aprile | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Marcia | maggio | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |
| I - V | Al mare | giugno | L. Vlasić, K. Klarić, S. Tomažič, M. Dobrinja, R. Kalc, L. Krastić, I. Blažina |

**GIORNATE CULTURALI BERTOCCHI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - V | Giornata svolta in ambito alla Scuola in natura | Da definire | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - V | Museo di Capodistria | Ottobre | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - V | Teatro / Cinema | Dicembre | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - III | Strumenti musicali | Aprile | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |

**GIORNATE SCIENTIFICHE BERTOCCHI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - V | Giornata svolta in ambito alla Scuola in natura | Da definire | Mateja Janc,Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I -V | Sentiero escursionistico del Ghiro Chiassone, Polhov Gradec | Settembre | Mateja Janc,Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - V | Scintilla - esperimenti | Gennaio | Mateja Janc,Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |

**GIORNATE TECNICHE BERTOCCHI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I -V | Giornata svolta in ambito alla Scuola in natura | Da definire | Mateja Janc,Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - V | Aria e acqua | Ottobre | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - V | Decorazioni natalizie | Dicembre | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| IV | Croce Rossa - Quiz | Maggio | Mateja Janc,Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| V | Patentino | Maggio | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
|  |  |  |  |

**GIORNATE SPORTIVE BERTOCCHI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| III -V | Marcia- SN | Da definire | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - V | Marcia - Monte Taiano | Ottobre | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I -V | Misurazioni | Aprile | Mateja Janc,Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - V | ABC del Kayak | Giugno | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - V | Nuoto e giochi al mare | Giugno | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |
| I - II | Giochi, attività motorie all’aperto | Maggio | Mateja Janc, Gaia Kodarin, Danijela Pirš, Sara Podreka |

**GIORNATE CULTURALI SEMEDELLA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - V | Cinema | Dicembre | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Musica e... | Giugno | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Museo | Aprile | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - III | Il nostro amico Giulio Coniglio | Maggio | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |

**GIORNATE SCIENTIFICHE SEMEDELLA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - III | Colazione tradizionale slovena | Novembre | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Fattoria ecologica | Ottobre | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Dal grano al pane | Marzo | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| IV | Colori dell’Autunno | Ottobre |  |
| V | Immaginario scientifico |  | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |

**GIORNATE TECNICHE SEMEDELLA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - V | Creiamo i nostri giochi | Settembre | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Addobbi di Natale | Novembre | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Tradizioni carnevalesche | Febbraio | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| IV | Croce Rossa (quiz) | Maggio | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| V | Patentino | Maggio | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |

**GIORNATE SPORTIVE SEMEDELLA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| I - IV | Marcia | Settembre | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Giornata svolta in ambito alla Scuola in natura | Novembre/ Gennaio | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Caccia al tesoro | Aprile | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Misurazioni | Aprile | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |
| I - V | Al mare | Giugno | Jurić, Gherca, Maraspin, Runco, Ščulac |

**III TRIENNIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **GIORNATA** | **RESPONSABILI** |
| **CULTURALI** | Tilen Smajla, David Francesconi, Chiarastella Fatigato |
| **TECNICHE** | David Francesconi, Marjan Flandja, Vesna Dekleva Paoli, Maja Gerdovič, Mateja Petelin |
| **SPORTIVE** | Roberto Ponis, Mitja Surina |
| **SCIENTIFICHE** | Marjan Flandja, Vesna Dekleva Paoli |

**GIORNATE CULTURALI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| VI - IX | Laboratorio teatrale - “Improvvisiamo” | da definire | Ins. di sloveno, italiano ed inglese |
| VI - IX | “Vi raccontiamo Capodistria” | fine settembre | C. Fatigato |
| VIII | “Giornata europea delle lingue” | settembre | T. Smajla |
| VI-VII | Attività della scuola in natura | gennaio, maggio | CŠOD |
| IX | Escursione didattica a Firenze | ottobre | UI-UPT |

**GIORNATE SCIENTIFICHE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| VI - VII | Scintilla 1 | Ottobre | M. Flandja, V. Dekleva Paoli |
| VI - VII | Scintilla 2 | Novembre | M. Flandja, V. Dekleva Paoli |
| VI - VII | Scintilla 3 | Dicembre | M. Flandja, V. Dekleva Paoli |
| VIII | Laboratorio biochimico | aprile | M. Flandja |
| VIII | Il baricentro | aprile | V. Dekleva Paoli |
| IX | Laboratorio biochimico | aprile | M. Flandja |
| IX | Corrente elettrica | aprile | V. Dekleva Paoli |
| VIII - IX | Immaginario scientifico | maggio | M. Flandja, V. Dekleva Paoli |

**GIORNATE TECNICHE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| VI-IX | Visita allo zoo | settembre | D. Francesconi, M. Flandja |
| VI-IX | Orologi solari | ottobre | D. Francesconi, V. Dekleva Paoli |
| VI-VIII | Strumenti musicali - percussioni | febbraio | D. Francesconi, M. Petelin |
| IX | Visita al museo di L. da Vinci | ottobre | V. Dekleva Paoli |
| VI -VII | Attività della scuola in natura |  | CŠOD |
| VIII | Cubo e parallelepipedo | giugno | M. Gerdovič, V. Dekleva Paoli |
| IX | Preparazione cerimonia commiato | giugno | V. Dekleva Paoli |

**GIORNATE SPORTIVE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE/I** | **ARGOMENTO** | **PERIODO** | **RESPONSABILI** |
| VI-IX | Beach volley | settembre | Roberto Ponis |
| VI-IX | Nuoto | settembre | Roberto Ponis |
| VI-IX | Marcia | ottobre | Roberto Ponis |
| VI-IX | Gladiatori urbani | aprile-maggio | Roberto Ponis |
| VI-IX | Atletica-misurazioni | aprile-maggio | Roberto Ponis |

**ALTRE ATTIVITÀ**

* settembre 2021: Settimana europea della mobilità, insegnanti di classe.
* novembre 2021: Colazione tradizionale slovena (ore interdisciplinari) Mojca Jazbec
* Settembre, ottobre: teatro in lingua slovena, classi I-IX: Barbara Olenik
* Dicembre: cinema, classi VI-IX – Tilen Smajla
* aprile 2022: English theatre per la classe IX - Tilen Smajla

**Spettacoli / manifestazioni obbligatorie:**

o 1 settembre 2021: accoglimento degli alunni in cl. I, responsabili: Sonja Maier, Sabina Maraspin, Gaia Kodarin, Lara Vlašić

o 24 dicembre 2021: cerimonia in occasione della giornata dell’indipendenza, responsabili: Massimo Medeot, Linda Kosovel

o 4 febbraio 2022: cerimonia in occasione della giornata della cultura slovena, responsabili: Mojca Jazbec, Barbara Olenik (cl. VI-IX), Vesna Kralj Pribac, Alenka Kozlovič (cl. I-V)

o 6 giugno 2022: giornata della scuola, responsabile Sabina Maraspin, coordinatori nelle singole sedi: Sara Tomažič (Crevatini), Danijela Pirš (Bertocchi), Simona Gherca (Semedella), Irena Babič (Capodistria cl. I-V), Lorena Chirissi (cl. VI-IX). Compiti dei coordinatori: raccogliere, prendere visione dei punti proposti (canzoni, recite, balli…), inoltrarli alla responsabile tramite posta elettronica. Scenografia: Gaia Kodarin, Linda Kosovel, Simona Gherca

o 15 giugno 2022: cerimonia di commiato, responsabile Mateja Petelin in collaborazione con Sandra Vitošević e Vesna Dekleva Paoli

o 24 giugno 2022: cerimonia in occasione della giornata della statualità, responsabili: Massimo Medeot, Linda Kosovel

o Parlamento dei giovani – Il mio futuro professionale, responsabile Luana Klarič

**SPETTACOLO DI NATALE**

Capodistria: Donatella Cergol Žiža

Crevatini: Marinella Dobrinja

Bertocchi: Gaia Kodarin

Semedella: Cinzia Jurić

**PROGETTI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROGETTO** | **DESCRIZIONE** | **RESPONSABILI** |
| **GIORNATE DEL PATRIMONIO CULTURALE EUROPEO (DEKD)** | Bon Apetito/ Il dialetto istroveneto attraverso la tradizione culinaria delle nostre regioni e le ricette tipiche. | Brigita Runco, Astrid Vincoletto Tripar |
| **GIORNATE DEL PATRIMONIO CULTURALE EUROPEO (DEKD)** | Sulle vie dell’oro bianco | Tinkara Mihačič |
| **GIORNATE DEL PATRIMONIO CULTURALE EUROPEO (DEKD)** | Mulini e agricoltura nei Brkini tra passato e presente | Massimo Medeot |
| **GIORNATE DEL PATRIMONIO CULTURALE EUROPEO (DEKD)** | Mangiare bene per crescere bene | Lara Vlašić |
| **GIORNATE DEL PATRIMONIO CULTURALE EUROPEO (DEKD)** | Mangiare sano ti porta assai lontano. | Linda Kosovel, Alessia Godina Hlad |
| **GIORNATE DEL PATRIMONIO CULTURALE EUROPEO (DEKD)** | LA RICCHEZZA DELLA CUCINA ISTRIANA “Cucina istriana: ricchezza della nostra terra rivista attraverso i ricordi dei nostri nonni” | Blanka Radojkovič Čebular, Ramona Olenik Tomšič |
| **GIORNATE DEL PATRIMONIO CULTURALE EUROPEO (DEKD)** | Il nostro patrimonio culturale. Vi raccontiamo Capodistria e le tradizioni | Chiarastella Fatigato, David Francesconi |
| **BRALNA ZNAČKA** | Sollecitazione alla lettura | Barbara Olenik, Mojca Jazbec, Vesna Kralj Pribac, Alenka Kozlovič |
| **COLAZIONE TRADIZIONALE SLOVENA** | Educazione all'alimentazione sana e corretta | Mojca Jazbec, Vesna Kralj Pribac |
| **RASTEM S KNJIGO** | Potenziamento delle competenze di lettura (slo) | Mojca Jazbec |
| **CROCE ROSSA**  **(Ta veseli dan prostovoljstva, Znam pomagati sebi in drugim)** | Attività di volontariato | Alessia Godina Hlad |
| **RICONOSCIMENTO DEL BUON LETTORE** | Sollecitazione alla lettura | Pamela Vincoletto |
| **LA COMPAGNIA DEL FARO**  **(scopriamo il nostro territorio attraverso la lettura)** | Attraverso la lettura interdisciplinare (ITA-SLO)) del racconto di Katja Dellore, scoprire le nostre realtà storico-culturali e architettoniche | Donatella Cergol Žiža |
| **GIOCHI DIDATTICI PER BAMBINI IPOVEDENTI** | Giochi didattici e libro tattile in collaborazione con Jernej Kuntner. | Ina Sulič |
| **DANTE PER TUTTI** | Laboratori didattici per conoscere la Divina Commedia  ottobre 2022 | Valentina Petaros / Società Dante Alighieri |
| **A scuola senza il cellulare** | Uno degli obiettivi principali che ci siamo prefissati alla Vergerio è di garantire a tutti gli alunni un ambiente sicuro, rilassato e favorevole all’apprendimento. Negli anni ci siamo accorti che il possesso del telefono cellulare a scuola è per l’alunno fonte di preoccupazione e di distrazione. Dopo avere introdotto nell’anno scolastico 2019/2020 il progetto pilota che prevedeva la custodia dei telefoni cellulari per gli alunni delle classi VI abbiamo allargato il progetto a tutti gli alunni delle classi superiori (VI - IX). | Vesna Dekleva Paoli |
| **Sviluppo di ambienti di apprendimento per il XXI secolo/Ustvarjanje učnih okolij za 21.stoletje** | Progetto triennale che si propone di implementare l’approccio della valutazione formativa tramite attività specifiche e mirate (presentazione e scambio di buone pratiche, dimostrazioni pratiche dell’applicazione di diverse strategie, collaborazione con altri istituti) | Astrid Vincoletto Tripar, Andreja Đorđević, Mojca Jazbec, Sabina Maraspin, Tinkara Mihačič, Rebeka Pirc. |
| **Libriamoci** | L’obiettivo del progetto, promosso dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, attraverso il Centro per il libro e la lettura e dal Ministero dell’Istruzione è quello di diffondere e accrescere l’amore per i libri e l’abitudine alla lettura, proponendo occasioni originali e coinvolgenti di ascolto e partecipazione attiva. La campagna è rivolta alle scuole di ogni ordine in tutta Italia e alle scuole italiane all’estero. | Pamela Vincoletto |
| **La notte in biblioteca** | Tale evento costituisce un'ulteriore iniziativa che ha come fine primario l'incentivazione alla lettura e l'avvicinamento dei bambini al mondo dei libri, della lettura e delle biblioteche. La notte in biblioteca rappresenterà un'esperienza con la quale si premierà i lettori più meritevoli che hanno aderito all'attività del *Buon lettore* nell’a.s. 2020-21, visto che causa la situazione epidemiologica, non è stato possibile organizzare. | Pamela Vincoletto |
| **Come supportare la Creatività e l’Innovazione dei bambini e dei giovani**  ***‘’Creative people’’*** | UMMA, Università’ del Litorale Capodistria  Il progetto ha l’obiettivo di stimolare la creatività e la libera espressione di idee, potenziando l’autostima e la sicurezza personale, sviluppando la capacità di lavorare in gruppo, assumersi responsabilità e incrementare le capacità espositive e di relazione con l’altro. | Marjan Flandja |
| **Valutazione formativa** | Progetto promosso dall’Istituto per l’educazione della RS volto a diffondere forme di insegnamento e attività didattiche in cui l’allievo occupa un ruolo centrale nel processo di apprendimento al fine di valorizzare la sua autonomia e responsabilità nella crescita formativa. | Barbara Olenik, Vesna Kralj Pribac |
| **Storie di pesca dell’Istria slovena nel tempo** | Conoscere le tradizioni della pesca nell’Istria slovena. | Marjan Flandja, Loris Krastič |

**IL GIORNALINO SCOLASTICO E LA PUBBLICAZIONE SCOLASTICA**

Per poter realizzare al meglio questo importante progetto sono stati definiti i responsabili ed i tempi di realizzazione dello stesso.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome del progetto** | **Responsabili** |
| PAROLANDO | Chiarastella Fatigato, Rajko Apollonio, Marko Udovič |
| PUBBLICAZIONE SCOLASTICA | Helena Maglica,  Tinkara Mihačič,  Marko Udovič |
| CRONACA SCOLASTICA | Pamela Vincoletto |

**Tempi di realizzazione:**

Consegna alle insegnanti responsabili dei lavori rivisti e corretti (supporto digitale): **maggio 2022**, consegna alla tipografia: prima settimana di giugno **2022**

Distribuzione del giornalino: Ultima settimana di lezione

**AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE IN SERVIZIO**

Nel corso dell’anno scolastico 2021/2022 si organizzeranno i seguenti corsi di aggiornamento per il personale docente che si svolgeranno come segue:

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTENUTI** | **SCADENZA** |
| Gruppi di studio per docenti di lingua slovena (in collaborazione con Istituto dell’Educazione RS, unità di Capodistria) | nel corso dell’anno scolastico, in presenza e a distanza (aula virtuale) |
| Gruppi di studio lingua italiana per insegnanti di classe (in collaborazione con Istituto dell’Educazione RS, unità di Capodistria) | nel corso dell’anno scolastico, in presenza e a distanza (aula virtuale) |
| Gruppi di studio per docenti di lingua italiana, classi VI-IX (in collaborazione con Istituto dell’educazione RS, unità di Capodistria) | nel corso dell’anno scolastico, in presenza e a distanza (aula virtuale) |
| Gruppi di studio per docenti di materie socio umanistiche, classi VI-IX (in collaborazione con Istituto dell’educazione RS, unità di Capodistria) | nel corso dell’anno scolastico, in presenza e a distanza (aula virtuale) |
| Seminario di lingua e cultura italiana | Ottobre 2021 |
| Seminario estivo di cultura e lingua italiana | Luglio 2022 |
| Aggiornamenti proposti dal sistema ministeriale KATIS | nel corso dell’anno scolastico |

**LA COMUNITÀ SCOLASTICA**

**Mentore**: Luana Klarič

* indirizza gli alunni alla cura dell’inventario scolastico, dell’igiene, della pulizia e della cultura dell’alimentazione,
* discute la problematica scolastica e formula proposte in merito,
* discute il tema annuale scelto per il parlamento dei giovani,
* partecipa al parlamento dei giovani a livello comunale, regionale e nazionale; tema di quest’anno: “La mia futura professione”,
* collabora con ***l’Associazione amici dell’infanzia*** partecipando alle iniziative organizzate dalla stessa.

**EDUCAZIONE SANITARIA**

**Coordinatrice**: Tinkara Mihačič in collaborazione con la Casa della Sanità di Capodistria (sig.ra Tatjana Bočaj, Tatjana Srebernič)

Il benessere e l’equilibrio individuale, l’integrazione sociale, l’adattamento ambientale dipendono da una serie di fattori di cui l’educazione sanitaria ne è parte essenziale. L’informazione e l’educazione sanitaria acquistano significato ed efficacia se integrate in un piano di lavoro che assicuri lo sviluppo totale della persona inserita nell’ambiente naturale, scolastico, sociale e famigliare.

A tale scopo la scuola organizza delle conferenze, temi e laboratori in base al seguente programma:

|  |  |
| --- | --- |
| Argomento | Classe |
| Vita sana – presentazione delle cinque regole della salute con la marionetta Mirko.  Introduzione alla vaccinazione.  “Chi può somministrare le medicine”? - laboratorio  Incontro con gli sconosciuti. | I |
| Vita sana, a chi rivolgersi in caso di bisogno di cure mediche. | II |
| Igiene personale: prevenzione delle malattie infettive. | III |
| Igiene personale: differenze tra i sessi, maternità e nascita. | IV |
| Pubertà ed igiene personale.  Sicurezza in vacanza: prevenzione e pronto soccorso. | V |
| Crescita: stile di vita sano.  Diabete, AIDS. | VI |
| Autostima positiva e stress  Dipendenze: i danni dell’alcool e del fumo. | VII |
| Relazioni e rapporti di coppia.  Educazione sessuale, metodi contraccettivi.  Prevenzione: controllo seno e testicoli. | VIII |
| Mi curo e penso alla mia salute.  Indipendenza, relazioni interpersonali, uso corretto dei medicinali.  Sostanze stupefacenti, AIDS - inchiesta. | IX |

In accordo con la Casa della sanità costiera e con il Centro per la correzione dell’udito e della parola la scuola provvede a organizzare:

* visite mediche
* visite dentistiche
* vaccinazioni
* fluorizzazioni
* test audiometrico

**EDUCAZIONE AL VIVERE SOCIALE**

Coordinatrici: Ramona Olenik Tomšič, Luana Klarič

La nostra scuola in collaborazione con la polizia locale e con altre associazioni offre un programma di educazione e prevenzione per gli alunni ed i genitori sui pericoli e le difficoltà nella nostra società.

Riteniamo sia compito del mondo degli adulti e del mondo della scuola in particolare tutelare i bambini e i giovani da tutti quei pericoli che a volte possono essere difficilmente riconoscibili e dai quali ci si può difendere con un’adeguata informazione.

A tale scopo la scuola organizza, a seconda delle necessità, delle conferenze tematiche e dei laboratori inerenti temi di attualità, tra cui:

* + - * i pericoli di internet,
      * i mezzi pirotecnici,
      * l’educazione stradale,
      * ed altri che si dimostrano utili in base alle necessità che si presentano annualmente.
      * LABORATORI DI PREVENZIONE in collaborazione con il Centro per l’Assistenza Sociale del Litorale.
      * LABORATORI in collaborazione con l’associazione AMALTEA – gruppi di parole per la prevenzione

**GARE DEL SAPERE**

Gli alunni parteciperanno a varie gare, finalizzate alla verifica di determinate competenze.

**CALENDARIO DELLE GARE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GARA/CLASSE** | **L I V E L L O** |  |
|  | **SCOLASTICO** | **COMUNALE O REGIONALE/STATALE** |
| LINGUA INGLESE classi VIII e IX | 11.11.2021 | 16.3.2022 |
| LINGUA INGLESE classi VI e VII | 16.2.2022 | 24.3.2022 |
| EPI READING BADGE II-IX | marzo 2022 | / |
| EPI LECTURA VII- VIII- IX | marzo - maggio 2022 | / |
| FISICA VIII-IX |  |  |
| MATEMATICA I – IX  MATEMATICA V – IX  MATEMATICA V – IX | 17. 3. 2022 | 6. 4. 2022 regionale  23. 4. 2022 statale |
| SLOVENO I – III  SLOVENO IV- IX | 29.3.2022  9.11.2021 | /  9.12.2021 regionale  12.2.2022 statale |
| VESELA ŠOLA | 9.3.2022 | 13.4.2022 statale |
| ITALIANO |  |  |
| BIOLOGIA | novembre 2021 | dicembre 2021 |
| CHIMICA | febbraio 2022 | marzo 2022 |
| SCINTILLA (I-VII) | 14/4/2022 | / |
| FISICA | 2/2/2022 | 14/4/2022 regionale  21/5/2022 statale |
| SCACCHI | ottobre 2021 - maggio 2022 |  |

**COMMISSIONI SCOLASTICHE E RESPONSABILI PER L’ORGANIZZAZIONE DELLE GARE SCOLASTICHE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gara** | **Commissione – responsabili** | **Gara** | **Commissione – responsabili** |
| Lingua inglese | Tilen Smajla (VI e VIII)  Sandra Vitošević (VII e IX) | Biologia/  Chimica | Marjan Flandja |
| EPI Reading badge | Sandra Vitošević  Tilen Smajla | Fisica | Vesna Dekleva Paoli |
| Matematica | Maja Gerdovič  Roberta Kalc  Vesna Dekleva Paoli | Sloveno | Mojca Jazbec |
| Scintilla | Vesna Dekleva Paoli  Sabina Maraspin  Sonja Maier |  |  |

**GARE SPORTIVE**

Calendario delle gare UI (da definire in attesa del calendario/programma UI)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gara** | **Data** | **Località** |
| Corsa campestre – Coppa Ivo Lazar |  |  |
| Calcetto M – Coppa Mario Bazjak |  |  |
| Tennistavolo |  |  |
| Pallavolo |  |  |
| Green volley |  |  |
| Mini atletica (I – V cl.) |  |  |
| Atletica |  |  |
| Meeting internazionale di atletica |  |  |

**LE MISURAZIONI DELLE CAPACITÀ MOTORIE E CARATTERISTICHE FISICHE DEGLI ALUNNI**

Descrivono lo sviluppo fisico e motorio degli alunniper poter programmarele attività sportive degli alunni e vengono effettuate nel mese di aprile.

Responsabile**:** Roberto Ponis, Mitja Surina

Scadenza: aprile 2022

**LA CONSULENZA SCOLASTICA**

Il programma di lavoro è svolto dalle psicologhe Ramona Olenik Tomšič e Luana Klarič ed include i seguenti compiti:

* iscrizione alla prima elementare
* aiuto individuale agli alunni
* lavoro di recupero nei gruppi di studio
* lavoro con i dotati
* consulenze con gli alunni ed i loro genitori
* orientamento professionale
* coordinazione e collaborazione con altri enti, istituti ed organizzazioni
* analisi della problematica nel processo educativo-istruttivo
* collaborazione con i docenti e la direzione della scuola
* informazioni relative ai diritti dei bambini e loro tutela
* coordinazione e realizzazione del lavoro individualizzato per gli alunni con necessità particolari
* collaborazione alle VNC
* aggiornamento della base dati

**LAVORO CON GLI ALUNNI DOTATI**

* accertamento degli alunni dotati
* organizzazione e coordinazione dell’attività con gli alunni dotati
* potenziamento dell’area linguistica in collaborazione con l’Unione Italiana – Campus linguistico Omegna
* potenziamento dell’area scientifica in collaborazione con l’Unione Italiana - Campus scientifico Visignano

**MONITORAGGIO DELL’INSEGNAMENTO**

Nel corso dell’anno scolastico 2021/2022 sarà effettuato il regolare monitoraggio delle attività didattico - pedagogiche come calendario.

Le date saranno concordate di volta in volta su proposta dei singoli insegnanti, in base alla programmazione del lavoro e in base all’orario.

Nel corso dell’anno scolastico verranno anche organizzate attività di monitoraggio collegiale, dove è prevista la compresenza della direzione scolastica, della consulenza e di altri colleghi.

**LA BIBLIOTECA SCOLASTICA**

La nostra biblioteca è situata al primo piano della sede centrale della scuola elementare Pier Paolo Vergerio il Vecchio di Capodistria. Sotto la gestione della biblioteca di Capodistria si trovano anche le unità dislocate nelle sedi periferiche. I libri sono suddivisi per fasce di età ossia per trienni (il primo triennio include gli alunni dalla I alla III classe, il secondo triennio dalla IV alla VI classe e il terzo quelli dalla VII alla IX classe) e per argomento.

Il lavoro biblio - pedagogico oltre a comprendere la consulenza nel momento del prestito e il supporto nella scelta dei testi per le ricerche e i compiti, prevede anche lo svolgimento di lezioni durante le quali, oltre a presentare agli allievi l’organizzazione e la modernizzazione delle biblioteche, vengono trattati concetti quali la bibliografia, la citazione, i cataloghi, ecc. Durante queste ore viene presentata loro anche la letteratura per ragazzi mediante la lettura di alcuni brani e racconti adatti alla loro fascia d’età.

In biblioteca si svolgeranno anche attività di interesse incentrate sulla lettura; particolare attenzione viene data alle attività riguardanti il Riconoscimento del Buon lettore. In questo ambito, verranno svolti quiz letterari in lingua italiana e sloveno, destinati principalmente agli alunni del I e II triennio.

Anche il prossimo anno si porterà avanti la collaborazione con la Biblioteca Srečko Vilhar di Capodistria, insieme alla quale verranno organizzati eventi finalizzati all’incentivazione alla lettura; la detta biblioteca fornisce anche il supporto tecnico relativo alla catalogazione in ambito al Sistema bibliotecario della Comunità italiana in Slovenia.

Grazie alla collaborazione con l’Attivo delle bibliotecarie delle scuole elementari del Litorale e l’Associazione amici dell’infanzia di Capodistria verranno svolte diverse attività nell’ambito del progetto di lettura “Bralna značka”. L’Attivo delle bibliotecarie delle scuole elementare con lingua d'insegnamento italiana permetterà di affrontare temi e problematiche comuni alle tre biblioteche scolastiche.

**PROGRAMMA DI COLLABORAZIONE CON I GENITORI**

Una stretta collaborazione tra scuola e famiglia è la base per un buon funzionamento della scuola.

Le forme più adeguate che permettono la realizzazione di tale collaborazione sono:

* i colloqui e le riunioni dei genitori
* la collaborazione attiva dei genitori nel Consiglio dei Genitori

I colloqui si terranno regolarmente secondo la seguente disposizione:

**CAPODISTRIA I – V (AULE TITOLARI)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Insegnante** | **Giorno** | **Ora** | |
| Astrid Vincoletto Tripar | primo mercoledì del mese | | 16.00 - 17.30 |
| Donatella Cergol Žiža | primo martedì del mese | | 15.00 - 16.30 |
| Carmela Auber | secondo mercoledì del mese | | 15.30 - 17.00 |
| Blanka Radojkovič Čebular | primo martedì del mese | | 14.30 - 16.00 |
| Alessia Godina Hlad | primo mercoledì del mese | | 16.30 - 18.00 |
| Sonja Maier | primo mercoledì del mese | | 17.00 - 18.30 |
| Rebeka Pirc | secondo mercoledì del mese | | 15.00 – 16.30 |

**CREVATINI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Insegnante** | **Giorno** | **Ora** | |
| Sara Tomažič | primo lunedì del mese | | 15.00 - 16.30 |
| Lara Vlašić | primo mercoledì del mese | | 14.00 - 15.30 |
| Roberta Kalc | primo mercoledì del mese | | 15.00 - 16.30 |
| Marinella Dobrinja | primo martedì del mese | | 15.00 - 16.30 |
| Klara Klarić  Vesna Kralj Pribac | primo martedì del mese  primo mercoledì del mese | | 15.00 - 16.30  14.00 - 15.30 |

**BERTOCCHI:** Ogni secondo giovedì del mese alle ore 15.00

**SEMEDELLA:** Ogni secondo martedì del mese alle ore 17.00

**Insegnanti del doposcuola** in accordo con le insegnanti capiclasse

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPODISTRIA | Brigita Runco | Sala insegnanti |
|  | Irena Babič | Sala insegnanti |
|  | Valentina Šturm | Sala insegnanti |
| BERTOCCHI | Sara Podreka | Sala insegnanti |
| CREVATINI | Loris Krastič | Sala insegnanti |
|  | Iva Blažina | Sala insegnanti |
| SEMEDELLA | Simona Gherca | Sala insegnanti |

**CAPODISTRIA:**

**VI – IX** ogni primo lunedì del mese (materie umanistiche e lingue), ogni primo martedì del mese (materie scientifiche + sport) dalle 17.00 alle 18.30.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CLASSE/SEZIONE** | **AULA** |
| Tilen Smajla | VI a | aula ex-quarta |
| Barbara Olenik | VI b | aula sloveno |
| Mojca Jazbec | VII b | aula matematica |
| Chiarastella Fatigato | VII a | aula italiano |
| Marjan Flandja | VIII | aula scienze |
| Sandra Vitošević | IX a | aula inglese |
| Vesna Dekleva Paoli | IX b | aula fisica |

**Insegnanti di materia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materia** | **Insegnante** | **classe/sede** |
| Arte figurativa | Rajko Apollonio | sala insegnanti |
| Italiano | Lorena Chirissi | aula scienze |
| Matematica | Maja Gerdovič | aula matematica |
| Musica | Mateja Petelin | sala insegnanti |
| Geografia VII - IX | Maks Bembič | aula fisica |
| Storia VII-IX | Massimo Medeot | sala insegnanti |
| Spagnolo | Laura Paškvan | aula livelli |
| Sport | Mitja Surina | sala insegnanti |
| Sport | Roberto Ponis | aula italiano |
| Storia VI, CCE | Linda Kosovel | aula tecnica |
| Tecnica e tecnologia,  MOF arte, MOF informatica, MOF tecnica, materie opzionali informatica | David Francesconi | aula informatica |

I colloqui con la preside, la vicepreside e la consulenza vengono fissati a seconda delle necessità su invito o previo accordo telefonico.

**COLLABORAZIONE CON IL CIRCONDARIO E ALTRE ISTITUZIONI**

**Con le istituzioni della Comunità Nazionale Italiana (CNI)**

La scuola si adopera affinché gli alunni prendano coscienza dell’appartenenza nazionale e a tale scopo li indirizza a frequentare la sede della Comunità ogni qualvolta se ne presenti l’opportunità.

Organizza e realizza alcune attività extrascolastiche in collaborazione con la Comunità.

La scuola e la Comunità organizzano inoltre assieme:

* lo spettacolo di Natale
* il ballo mascherato per Carnevale
* cerimonia di commiato classe IX
* la giornata della scuola

La collaborazione prevede ancora:

* l’inclusione di gruppi di attività extrascolastiche nel programma culturale della Comunità,
* la collaborazione nella realizzazione di progetti,
* la collaborazione nella promozione di gruppi di attività della scuola.

Si prevede la continuazione della proficua collaborazione con la CAN di Ancarano, in particolare nell’ambito della realizzazione di una giornata sportiva, destinata alle classi superiori dei tre istituti scolastici in lingua italiana, presso gli impianti sportivi di Capodistria.

Nel corso dell’anno scolastico la scuola mantiene una stretta collaborazione con:

L’Edit

La Voce del popolo

Il Dramma italiano di Fiume

Radio Capodistria

Tv Koper Capodistria

Centro Italiano Di Promozione, Cultura, formazione e Sviluppo Carlo Combi

Con Unione Italiana e l’Università Popolare di Trieste

Oltre alle gare sportive, la scuola partecipa a manifestazioni e iniziative organizzate dal Settore Educazione e Istruzione dell’Unione Italiana in collaborazione con l’Università Popolare di Trieste:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Manifestazione** | **Data/periodo** | **Località** | **Classi e resp.** |
| I colori dell’autunno | Da definire | Da definire | Donatella Cergol Žiža |
| Immaginario Scientifico cl.V | “ | Trieste | Cinzia Jurić |
| Campus per le eccellenze scientifiche | “ | Visignano | Marjan Flandja, Maja Gerdovič |
| Laboratori didattici per le eccellenze in campo letterario | “ | Omegna | Chiarastella Fatigato |
| IS/Museo dell’Antartide cl. VIII | “ | Trieste | Marjan Flandja |
| Viaggio d’istruzione della classe IX | “ | Firenze, Siena | Vesna Dekleva Paoli, Sandra Vitošević |
| Gara d’italiano | “ | Da definire | Lorena Chirissi |

**Con le altre Scuole italiane del litorale**

La scuola in natura-settimana bianca per gli alunni della quinta classe si svolge in collaborazione con le scuole elementari Dante Alighieri di Isola e la Vincenzo e Diego de Castro di Pirano.

**Con la biblioteca civica “Srečko Vilhar” - sezione italianistica**

La sezione di italianistica della Biblioteca *Srečko Vilhar* di Capodistria propone una serie di incontri lungo il corso dell’intero anno scolastico in connessione con le attività scolastiche per promuovere la lettura, la lingua e la letteratura italiana:

* scambio culturale tra i ragazzi
* incontri intervista con scrittori e illustratori
* laboratori di scrittura e illustrazione
* mostre tematiche di libri e di elaborati dei ragazzi
* incontri informativi sulle novità librarie italiane
* seminari e corsi di formazione per insegnanti e bibliotecari

I nostri alunni prenderanno parte anche agli eventi organizzati dalla sezione per ragazzi. La biblioteca garantisce il supporto tecnico per quel concerne il Sistema bibliotecario della CNI.

**Con le altre scuole italiane dell’Istria**

Saranno occasione d’incontro la gara di lingua italiana organizzata da *Arcobaleno* e le gare sportive organizzate da *Unione italiana* nonché tutte le manifestazioni e le iniziative organizzate in collaborazione con l’Università Popolare di Trieste e l’Unione Italiana.

**Con la scuola di musica**

La collaborazione con la Scuola di musica è sempre stata proficua, grazie anche all’elevato numero di alunni della nostra scuola che la frequentano.

**Con l’Associazione Amici dell’Infanzia**

L’Associazione Amici dell’Infanzia, per il tramite della scuola, offre agli alunni la possibilità di prendere parte alle numerose manifestazioni culturali, alle escursioni, alle botteghe creative, alle colonie organizzate sia nel periodo invernale che in quello estivo, alle azioni umanitarie, ai progetti e al Parlamento dei giovani.

**Con le Comunità locali e la Croce Rossa**

Nel campo della collaborazione culturale e umanitaria la scuola mantiene stretti contatti con le Comunità locali, e con l’organizzazione della Croce Rossa.

Durante l’anno scolastico è prevista la collaborazione con la Croce Rossa della Slovenia, il comitato della Croce Rossa di Ancarano e con la commissione per i giovani presso l’associazione della Croce Rossa di Capodistria.

In collaborazione con il comitato della Croce Rossa di Ancarano e con la Croce Rossa della Slovenia verrà realizzato il progetto dedicato alla “lotta contro la povertà”. Gli alunni aderiranno con la raccolta di oggetti utili per i bambini meno fortunati. Gli alunni della quinta classe parteciperanno al “quiz del pronto soccorso” che verrà organizzato dalla Croce Rossa di Capodistria

**Collaborazione con altre organizzazioni ed istituzioni**

La scuola si impegna a esser presente ogni qualvolta venga richiesta la sua presenza, nelle varie organizzazioni culturali e di lavoro.

Altre istituzioni con le quali collaboreremo quest’anno:

- Archivio regionale

- Museo regionale

- La Polizia

- L’Università del Litorale

- Teatro di Capodistria

- Club alpino costiero (OPD), sezione giovani

- Vigili del fuoco volontari - Crevatini

- Associazione Limes archeologia per il territorio

-Scuole del Comune Città di Capodistria e del comune di Ancarano

**Programma di collaborazione tra la scuola e il Giardino d’infanzia Delfino Blu**

Durante tutto l’anno scolastico sono previsti incontri mensili con i bambini dell’asilo e gli alunni delle classi prima e seconda. Questi incontri si svolgeranno alternativamente: sia a scuola che all’asilo. In accordo con l’asilo si potranno realizzare pure altri tipi di contenuti in ambito alle attività previste dal programma scolastico. I bambini dell’asilo saranno invitati pure nostri spettacoli di Natale-Capodanno e conclusione dell’anno scolastico.

**Programma di collaborazione tra la scuola e l’asilo di Capodistria e la CI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MANIFESTAZIONE/CAMPO** | **PERIODO** | **DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ** |
| Laboratori e incontri | Tutto l’anno | Laboratori e attività didattiche:  la settimana del bambino, le stagioni |
| Giornata delle porte aperte | Gennaio | Incontro e attività didattiche, riunione con i genitori |
| Collaborazione con la CR di Capodistria | Tutto l'anno | Raccolte benefiche, laboratorio del volontariato |
| Spettacolo di Natale | Dicembre | Collaborazione reciproca, spettacolo di Natale |

**Programma di collaborazione tra la scuola, l’asilo di Semedella, la CI e la CL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MANIFESTAZIONE/CAMPO** | **PERIODO** | **DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ** |
| Incontri, laboratori | Tutto l'anno | Laboratori e attività didattiche:  la settimana del bambino, le stagioni |
| Sicurezza nel traffico | Settembre/ottobre | Escursione/camminata assieme ai vigili urbani (Polizia) con i bambini del giardino d’infanzia. |
| Spettacolo di Natale e arrivo di Babbo Natale | Dicembre | Spettacolo in collaborazione con la CI e il Giardino d’Infanzia Delfino Blu nonché la CL di Giusterna |
| Giornata delle porte aperte | Gennaio | Presentazione delle attività scolastiche ai bambini prescolari |
| Festività | Tutto l'anno | Incontri in occasione delle festività in collaborazione con la casa di riposo, il centro “Sonček” e il Centro “VDC” (Varstveno delovni center) a San Marco. |
| Beneficenza | Tutto l'anno | Raccolta di materiale per beneficenza in collaborazione con la Croce rossa. |

**Sede periferica di Bertocchi**

**Programma di collaborazione tra la scuola e il Giardino d’infanzia Delfino Blu – unità di Bertocchi, la CI e la CL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MANIFESTAZIONE/CAMPO** | **PERIODO** | **DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ** |
| Festa della CL | settembre/  ottobre | Partecipazione allo spettacolo organizzato dalla CL |
| Biglietti augurali di Natale | novembre/  dicembre | Creazione dei biglietti augurali per la CL |
| Settimana del bambino | ottobre | Incontri con l’asilo |
| Spettacolo di Natale | dicembre | Spettacolo in collaborazione con la CI e il Giardino d’Infanzia Delfino Blu Bertocchi |
| Spettacolo teatrale | Da definire | Visione di uno spettacolo teatrale finanziato dalla CI |
| Giornata delle porte aperte | gennaio | Presentazione delle attività scolastiche ai bambini prescolari |
| Spettacolo di fine anno scolastico | Fine maggio, inizio giugno | Spettacolo di fine anno scolastico in collaborazione con  la CI e il Giardino d’Infanzia Delfino Blu Bertocchi |

**Programma di collaborazione tra la scuola e l’asilo di Crevatini, la CI e la CL e circondario**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MANIFESTAZIONE/**  **CAMPO** | **PERIODO** | **DESCRIZIONE DELL’ATTIVITÀ** |
| Pubblicazione della CI | Tutto l’anno | Articoli per il giornalino della CI |
| Gruppo letterario della CI | Da ottobre a maggio | Ricerche e conoscenza di personalità importanti che hanno contribuito allo sviluppo della scuola. |
| Conferenze tematiche | Febbraio | Conferenze per genitori e docenti. |
| Spettacolo di Natale | Dicembre | Spettacolo in collaborazione con il giardino d’infanzia Delfino Blu di Crevatini e Ancarano, la CI di Crevatini e la CI di Ancarano e la CL di Crevatini |
| Spettacolo di fine anno scolastico | Fine maggio/giugno | Spettacolo in collaborazione con il giardino d’infanzia Delfino Blu sezione di Crevatini e sezione di Ancarano, la CI di Crevatini e la CI di Ancarano e la CL di Crevatini |
| Giornata delle porte aperte | Gennaio | Presentazione della scuola e delle attività scolastiche ai genitori dei futuri alunni della prima classe. |
| Laboratori | Tutto l’anno | Laboratori che i nostri alunni avranno modo di svolgere con i bambini pre scolari che frequentano il Giardino d’infanzia Delfino Blu e con gli alunni delle prime cinque classi della scuola Aleš Bebler |
| Progetti e attività | Tutto l’anno | Attività che gli alunni faranno in collaborazione con gli alunni della scuola Aleš Bebler |

**REALIZZAZIONE DEL PIANO DELL’OFFERTA FORMATIVA**

Il preside è responsabile della realizzazione del Piano dell’Offerta Formativa della scuola. Alla fine dell’anno scolastico il preside ne risponde al Consiglio d’Istituto presentando l’analisi della realizzazione dello stesso.

**APPROVAZIONE**

Il Piano dell’Offerta formativa è stato approvato dal collegio docenti in data: 21 settembre 2021

La preside

Helena Maglica

Il Piano dell’Offerta formativa è stato approvato dal Consiglio d’Istituto in data: 30 settembre 2021

La presidente del Consiglio d’Istituto

Pamela Vincoletto



**PROTOCOLLO - MISURE DI SICUREZZA NEL PERIODO DI EPIDEMIA COVID -19**

**(Allegato al Piano dell’Offerta Formativa 2021/2022)**

**Settembre, 2021**

**MISURE DI SICUREZZA NEL PERIODO DI EPIDEMIA COVID -19**

Il documento definisce le linee guida per garantire un ambiente di studio e di lavoro sano e sicuro.

Al fine di garantire un processo educativo – istruttivo continuativo e di qualità il Ministero per l’Istruzione, la Scienza e lo Sport in collaborazione con l’Istituto per l’Educazione della RS e l’Istituto Nazionale della Sanità Pubblica (NIJZ), in considerazione della situazione epidemiologica del Paese ha preparato diversi modelli didattici.

Per la realizzazione dei modelli, il gruppo di lavoro ha considerato le leggi che regolano il sistema scolastico sloveno, l’esperienza della didattica a distanza nell’anno scolastico 2020/2021, i risultati di un’indagine sulla DAD realizzata dall’Istituto per l’Educazione della RS, la disponibilità dei quadri e degli spazi delle scuole in Slovenia.

I modelli sono progettati in modo tale da poter venir attivati in qualsiasi momento dell’anno scolastico, a seconda della situazione epidemiologica (circolare ministeriale n. 6030-1/2021/68, del 17 agosto 2021).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MODELLO** | **LIMITAZIONI** | **ATTIVAZIONE DEL MODELLO, CHI DECIDE?** | **RACCOMANDAZIONI** |
| A | Non sono previste limitazioni. |  |  |
| B | Didattica in presenza per tutti gli alunni nel rispetto delle norme igienico – sanitarie e delle misure atte a contenere la diffusione del virus SARS- COV- 2. | Governo della RS, ministra per l’istruzione | INSP/NIJZ |
| B1 | Limitazioni nella realizzazione del programma allargato e del lavoro nei gruppi ridotti. | Governo della RS, ministra per l’istruzione |  |
| C | Didattica in presenza per gli alunni dalla I alla V classe e per gli alunni della IX classe. DAD per gli alunni dalla VI all’VIII classe. | Governo della RS, ministra per l’istruzione | INSP/NIJZ |
| C1 | DAD per la/e classe/i in quarantena | Preside |  |
| C2 | DAD per singole scuole . | Governo della RS, ministra per l’istruzione |  |
| D | DAD per tutti gli alunni | Governo della RS, ministra per l’istruzione | INSP/NIJZ, ISTITUTO PER L’EDUCAZIONE |

Link descrizione dei modelli:

https://www.zrss.si/digitalnaknjiznica/Modeli%20in%20priporocila\_2021\_22/

**ATTIVAZIONE DEL MODELLO B**

L’anno scolastico 2021/2022 inizia seguendo le indicazioni del MODELLO B. Questo modello prevede:

- la didattica in presenza per tutti gli alunni,

- Il rispetto delle norme igienico-sanitarie e delle misure per contenere la diffusione del virus SARS-Cov-2,

- la realizzazione del programma regolare,

- la realizzazione del programma allargato,

- le materie opzionali obbligatorie,

- le materie opzionali facoltative,

- le attività di interesse,

- la sorveglianza pendolari,

- il riposo ricreativo, altre attività...

**ENTRATA A SCUOLA**

Per accedere agli spazi della scuola elementare “Pier Paolo Vergerio il Vecchio” sarà obbligatorio il possesso della certificazione GVT che attesti:

* Il completamento del ciclo vaccinale antiSars-Cov
* La guarigione dal Covid-19 da più di 10gg ma non oltre i 6 mesi (180 giorni)
* Un risultato negativo del test PCR che non è più vecchio di 72 ore dal prelievo del tampone o un risultato negativo del test HAG che non è più vecchio di 48 ore dal prelievo del tampone;
* Per i dipendenti il test di autodiagnosi (a cadenza settimanale)

Tale obbligo non si applica ai minori di età inferiore ai 15 anni.

Il decreto in oggetto prevede l’esenzione dal possesso della certificazione GVT per i genitori degli alunni delle classi prima, seconda e terza elementare che accompagnano i propri figli a scuola. Restano in vigore l’obbligo di utilizzo della mascherina ed il rispetto delle altre misure preventive come la disinfezione delle mani e il mantenimento della distanza di sicurezza di 2 metri.

Ogni altra motivazione di ingresso nelle sedi scolastiche da parte dei genitori (come ad esempio riunioni e colloqui) è condizionata dal possesso della certificazione GVT.

**DISPOSIZIONI GENERALI IN MERITO DI IGIENE**

Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone.

Lavarsi o disinfettarsi le mani ogniqualvolta si è toccato maniglie (all’uscita e all’entrata

dall’aula, prima e dopo l’uso dei servizi igienici), ringhiere e altre superfici.

Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani sporche/non disinfettate.

Mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno 1,5 m o 2 m.

Evitare assembramenti, al di fuori del gruppo classe, in tutti gli spazi scolastici.

Osservare le regole dell’igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto o nella

piega del gomito).

Arieggiare le aule al termine di ogni ora di lezione per garantire il ricambio dell’aria.

A scuola possono andare solo alunni e docenti sani (senza sintomi di infezioni alle vie

respiratorie).

Dipendenti e alunni di età superiore ai 12 anni hanno l'obbligo di usare la mascherina per tutta la durata della permanenza a scuola. Gli alunni dalla I alla V classe indossano la mascherina solamente negli spazi comuni.

**ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO A SCUOLA**

**1. ENTRATA A SCUOLA**

Gli alunni arrivano a scuola accompagnati dai genitori fino alla porta d’ingresso. Entrano

da soli e a distanza di sicurezza (1,5 – 2 metri) l’uno dall’altro. La distanza viene mantenuta in tutti gli spazi scolastici (aule, bagni, aree esterne, refettorio, corridoi,guardaroba) e durante tutto il periodo di permanenza a scuola.

I genitori sono tenuti ad accompagnare e riprendere i figli all’entrata della scuola, facendo

attenzione a mantenere la distanza di sicurezza.

**2. AULE**

Le aule vengono arieggiate prima e durante le ore di lezione.

Ogni aula è provvista di disinfettante per le mani e indicazioni sulle norme igieniche.

All’interno delle aule va mantenuta la distanza interpersonale di almeno 1,5 – 2 metri. A

ciascun gruppo classe viene assegnata un’aula titolare in cui si svolgono le lezioni del

programma obbligatorio nonché le attività del programma allargato (doposcuola,

sorveglianza). Per tutto il periodo di emergenza epidemiologica, all’interno delle aule, gli

alunni siedono allo stesso posto.

Le lezioni possono essere svolte anche all’aperto. Negli spostamenti dalle aule agli

ambienti esterni gli alunni mantengono la distanza interpersonale di 1,5 – 2 metri.

**3. RIPOSI**

Durante i riposi gli alunni rimangono nelle aule in cui è garantito il ricambio dell’aria.

Gli alunni utilizzano il bagno secondo il protocollo stabilito dagli insegnanti (uno alla volta) e osservano le norme igieniche (distanza interpersonale, lavaggio delle mani, evitare il contatto con maniglie e rubinetti – usare il gomito). Se il bagno è occupato gli alunni aspettano in corridoio facendo riferimento ai nastri segnaletici.

**4. REFEZIONE SCOLASTICA**

Gli alunni fanno merenda in classe, il pranzo in refettorio a turni. Prima di mangiare i

banchi / i tavoli vengono disinfettati. In refettorio gli alunni si muovono seguendo i nastri segnaletici e siedono solo ai posti segnati.

**5. MATERIALI DIDATTICI**

Gli alunni portano a scuola tutto l’occorrente scolastico (anche ciabatte, ricambio).

Quaderni, libri e astuccio contenete oggetti di cancelleria, potranno essere portati a casa

ma non condivisi con i compagni.

**6. IN CASO DI SINTOMI DI MALATTIA**

Se l’alunno manifesta sintomi di malattia (febbre, infezione alle vie respiratorie) si

avvisano i genitori. L’alunno attende in un luogo isolato e possibilmente usa altri servizi

igienici, corridoi, ingressi. Non si usano in questo caso i trasporti pubblici. Nel caso di

positività al COVID-19 i genitori devono immediatamente avvisare la scuola la quale a sua

volta avviserà l'Istituto Nazionale della Sanità Pubblica NIJZ.

Il protocollo viene adottato anche per gli insegnanti e tutti i lavoratori presenti a scuola.

Gli spazi usati dalla persona malata vengono prontamente disinfettati.